

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa projektu „Zaprogramowani na pomaganie 2”

§1

Informacje o projekcie

1. Projekt „Zaprogramowani na pomaganie 2” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IX „Włączenie społeczne” Działanie IX.2 „Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”, Poddziałanie IX.2.1 „Usługi społeczne i zdrowotne”
2. Projekt jest realizowany w okresie od 01.04.2019 r. do 31.03.2021 r.

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. **Beneficjent** – Polskie Towarzystwo Stwardnienia Rozsianego, Oddział w Łodzi
2. **Biuro Projektu** – ul. Nastrojowa 10, 91 – 496 Łódź
3. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu (UP)** – to osoba, która:
 - a) spełnia kryteria grupy docelowej
 - b) podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe na okres wymagany do realizacji projektu została zakwalifikowana do projektu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
4. **Opiekun faktyczny** – osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną, niebędąca opiekunem zawodowym, najczęściej członek rodziny.
5. **Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
 - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - b) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375, z późn. zm.);
6. **Otoczenie osób niesamodzielnych** są osoby spokrewnione lub niespokrewnione z ww. osobami wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska tych osób, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym
7. **Usługi społeczne** – są to usługi społeczne świadczone w interesie ogólnym, do których należą m.in:
 - a) usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem;
 - b) specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania - to świadczenie niepieniężne z pomocy społecznej przyznawane osobom wymagającym pomocy innych osób, obejmujące usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju

schorzenia lub niepełnosprawności, wykonywane przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym;

- c) usługi asystenckie – to usługi świadczone przez asystentów na rzecz osób z niepełnosprawnościami lub rodzin z dziećmi z niepełnosprawnościami umożliwiające stałe lub okresowe wsparcie tych osób i rodzin w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do ich aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego lub edukacyjnego;
- d) centrum wsparcia opiekunów faktycznych, oferujące wsparcie dla opiekunów faktycznych (szkolenia, wymiana doświadczeń, wsparcie psychologa, poradnictwo prawne);
- e) klub dla osób niesamodzielnych - to miejsce spotkań osób z niepełnosprawnością, które przeciwdziała osamotnieniu i marginalizacji seniorów.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru i doboru uczestników /uczestniczek oraz zasady uczestnictwa w projekcie pn. „**Zaprogramowani na pomaganie 2**” zwanym dalej Projektem.
2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy o dofinansowanie nr **RPLD.09.02.01-10-F001/18-00** z dnia 4 lipca 2019 r. zawartej pomiędzy Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi, a Polskim Towarzystwem Stwardnienia Rozsianego, Oddział w Łodzi (PTSR O/Łódź)
3. Celem głównym projektu jest poprawa dostępu do usług społecznych ograniczających ubóstwo i wykluczenie społeczne wśród 250 osób niesamodzielnych (175K,75M), chorych na stwardnienie rozsiane (SM-łac. Sclerosis Multiplex) oraz 50 osób z ich otoczenia (30K,20M) z terenu woj. łódzkiego (powiaty: m. Łódź, łódzki - wschodni, zgierski) w okresie od 01.04.2019 r. do 31.03.2021 r. poprzez objęcie ich kompleksowym wsparciem zgodnie z zapisami Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych, w której uznaje się prawo do niezależnego życia w społeczeństwie. Informacja o projekcie jest dostępna:
 - a) na stronie internetowej www.lodz.ptsr.org.pl
 - b) w siedzibie w PTSR O/Łódź
 - c) w biuletynie „Płynmy pod prąd” wydawanym przez PTSR O/Łódź

§ 3

Zasady rekrutacji/kwalifikacja do projektu

1. Wsparcie świadczone w projekcie jest bezpłatne dla uczestników.
2. Proces rekrutacji będzie odbywał się zgodnie z harmonogramem realizacji projektu.
3. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie woj. łódzkiego (powiaty: m. Łódź, łódzki – wschodni, zgierski) w trybie ciągłym i będzie mieć charakter otwarty. O przyjęciu zdecyduje spełnienie kryteriów przyjętych na etapie rekrutacji. Aby zapewnić realizację celów dotyczących udziałów procentowych K i M, będą osobne listy zgłoszeń dla K i M z zachowaniem podziału na 2 grupy, tj. 250 osób niesamodzielnych (ON) i 50 osób z otoczenia. W czasie rekrutacji zostaną zachowane proporcje: min. 70% (175K) i 30% (75M) w grupie ON oraz 60% (30K) i 40% (20M) w grupie otoczenia.

4. Osoby z listy rezerwowej będą miały pierwszeństwo wejścia do projektu, w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej.
5. Uczestnikami uprawnionymi do udziału w projekcie są osoby niesamodzielne, które zgłosiły chęć uczestnictwa w projekcie, spełniające następujące kryteria:
 - a) Kryteria obligatoryjne:
 - osoby z niepełnosprawnością zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym ze zdiagnozowanym stwardnieniem rozsianym - potwierdzone oświadczeniem lub zaświadczeniem od lekarza i/lub kartą informacyjną ze szpitala- w przypadku braku możliwości uzyskania stosownych dokumentów potwierdzających kwalifikowalność uczestników będących osobami niepełnosprawnymi – ich kwalifikowalność będzie potwierdzana oświadczeniem.
 - zamieszkiwanie na terenie woj. łódzkiego (powiaty: m. Łódź, łódzki – wschodni, zgierski) w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego;
 - dostarczenie kompletu dokumentów
 - b) Kryteria premiujące:
 - osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osoby z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi – 5 pkt.
 - osoby z niepełnosprawnościami, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – 5 pkt.

Przy spełnieniu powyższych kryteriów decyduje suma punktów uzyskanych na podstawie kryteriów opisanych szczegółowo powyżej. W przypadku takiej samej liczby punktów w pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby z niepełnosprawnościami, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
6. W projekcie mogą uczestniczyć opiekunowie faktyczni ww. osób, spełniający następujące kryteria:
 - a) Kryteria obligatoryjne:
 - zamieszkiwanie na terenie woj. łódzkiego (powiaty: m. Łódź, łódzki – wschodni, zgierski) w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego
 - pełnienie funkcji opiekuna faktycznego dla uczestnika projektu
 - dostarczenie kompletu dokumentów
 - a) Kryteria premiujące:
 - uzasadnienie potrzeby wsparcia - premia punktowa: 0 - 10pkt
7. Osoby spełniające powyższe otrzymają dodatkowe punkty na etapie rekrutacji (punkty premiujące).
8. Po spełnieniu kryteriów formalnych i premiujących o kolejności przyjęcia zdecyduje suma punktów.
9. Rezultatem przeprowadzonej rekrutacji będzie zakwalifikowanie grupy uczestników/uczestniczek, którzy wezmą udział w projekcie.

10. W przypadku niespełnienia wymagań rekrutacji kandydat/kandydatka zostanie poproszony o uzupełnienie braków formalnych.
11. O zakwalifikowaniu do projektu kandydaci/kandydatki będą informowani osobiście, za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub tradycyjnej lub w każdy inny, skuteczny sposób.

§ 4

Działania

1. W projekcie zaplanowano następujące działania:
 - a) **diagnoza funkcjonalna** – obejmuje wywiad środowiskowy i konsultacje specjalistyczne, w tym analizę lekarską i psychologiczną. Pozwoli to ocenić indywidualne potrzeby UP: szczegółowo określić deficyty, ustalić działania priorytetowe, ocenić kondycję psychiczną UP.
 - b) **praca socjalna** – zadaniem pracownika socjalnego będzie opracowanie i wdrożenie indywidualnego programu społecznego ukierunkowanego na podniesienie jakości życia monitoring działań, poziomu zaangażowania UP i jej/go motywacji do dalszego korzystania ze wsparcia.
 - c) **usługi opiekuńcze** świadczone przez:
 - **AOON** na rzecz osób z niepełnosprawnościami, umożliwiające stałe lub okresowe wsparcie tych osób i rodzin w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do ich aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego lub edukacyjnego, dokonywanie niezbędnych zakupów oraz regulowanie opłat domowych, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, czynności dotyczące zagospodarowania w aktywny sposób czasu wolnego, pomoc przy przemieszczaniu się
 - **pielęgniarki/opiekunki** obejmujące m.in. opiekę higieniczną (np. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, pomoc przy ubieraniu się), czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarskiej opieki środowiskowej
 - d) **specjalistyczne usługi opiekuńcze** świadczone przez fizjoterapeutów obejmujące m.in.:
 - rehabilitację fizyczną i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:
 - współpracę ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmiernego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług opiekuńczych.
 - e) **klub dla osób niesamodzielnych** usytuowany w siedzibie Beneficjenta. W Klubie organizowane będą: grupy środowiskowego wsparcia, konsultacje specjalistów (psycholog/terapeuta, logopeda, prawnik, dietetyk), zajęcia rozwojowe i terapeutyczne, spotkania grupowe o charakterze edukacyjno - informacyjnym z lekarzami specjalistami, spotkania z kulturą (jednodniowe wyjazdy z przewodnikiem, wyjścia do obiektów kulturalnych).

- f) **wyjazdowe warsztaty terapeutyczne** - odbędą się poza terenem woj. łódzkiego, co uwarunkowane jest specyfiką choroby i potrzebami osób z SM. Warsztaty obejmować będą zajęcia integracyjne (np. terapia zajęciowa) i zajęcia socjoterapeutyczne z psychologiem.
- g) **wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego i pomocniczego** - wyposażona w sprzęt rehabilitacyjny pielęgnacyjny i wspomagający. Osoby korzystające z wypożyczalni będą mogły skorzystać z instruktażu rehabilitanta w zakresie doradztwa przy wyborze odpowiedniego sprzętu.
- h) **wsparcie opiekunów faktycznych** – realizowane poprzez:
 - grupy środowiskowego wsparcia
 - indywidualne poradnictwo społeczno - prawne
 - szkolenia z zakresu obsługi ON

§ 5

Zasady rekrutacji/warunki uczestnictwa

1. Procedura rekrutacyjna uwzględnia i zobowiązuje Beneficjenta (w tym osoby odpowiedzialne za realizację projektu), do przestrzegania ochrony danych osobowych.
2. Bieżący monitoring nad procesem rekrutacji Uczestników/Uczestniczek Projektu prowadzi Koordynator projektu.
3. Zgodnie z harmonogramem projektu, wszystkie etapy rekrutacji do projektu zostaną zrealizowane w okresie od 01.04.2019 r. do 31.12.2020 r.
4. Przystąpienie kandydata/kandydatki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.
5. W projekcie uczestniczyć będzie 300 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz otoczenie tych osób w podziale na dwie grupy:
 - 250 ON ze stwardnieniem rozsianym
 - 50 osób z otoczenia, które jest niezbędne dla skutecznego wsparcia ON.
6. Osoby spełniające kryteria formalne i merytoryczne zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie.
7. Dokumenty rekrutacyjne należy pobrać z Biura Projektu lub ze strony internetowej www.lodz.ptsr.org.pl, wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście, za pomocą e-maila lub poczty tradycyjnej w czasie trwania procesu rekrutacyjnego do Biura Projektu. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
8. Uczestnik/czka zakwalifikowana do projektu zobowiązuje się do:
 - A. osoba z niepełnosprawnością:
 - a). wypełnienia formularza zgłoszeniowego (zał. nr 1 do regulaminu),
 - b). podpisania oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 2 do regulaminu);
 - c). podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie (zał. nr 3 do regulaminu),
 - d). deklaracji OSM opiekun/bliski (załącznik 4)
 - e). złożenia oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie (zał. nr 8 do regulaminu) – w przypadku zaistnienia takiej sytuacji,
 - f). podpisania oświadczenia o udostępnieniu wizerunku oraz zezwolenia na rozpowszechnianie

wizerunku i przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 9 do regulaminu)

B. osoba z otoczenia ON:

- a). wypełnienia formularza zgłoszeniowego (zał. nr 5 do regulaminu),
- b). podpisania oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 2 do regulaminu)
- c). podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie (zał. nr 7 do regulaminu),
- d). złożenia oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie (zał. nr 8 do regulaminu) – w przypadku zaistnienia takiej sytuacji,
- e). podpisania oświadczenia o udostępnieniu wizerunku oraz zezwolenie na rozpowszechnianie wizerunku i przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 9 do regulaminu)

9. W odniesieniu do osób z niepełnosprawnością, które są ubezwłasnowolnione, wymagane jest orzeczenie sądu o ubezwłasnowolnieniu.

10. W przypadku posiadania prawomocnego orzeczenia sądu o ubezwłasnowolnieniu, na dokumentach projektowych przeznaczonych dla uczestnika/uczestniczki, podpisuje się opiekun prawny lub przedstawiciel ustawowy, z zaznaczeniem, że działa, jako opiekun prawny lub przedstawiciel ustawowy.

§ 6

Prawa uczestnika/uczestniczki projektu

1. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:

- zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi został/a objęty/a w realizowanym projekcie;
- otrzymania zaświadczenia, opinii ze wsparcia otrzymanego w ramach projektu.

§ 7

Obowiązki uczestnika/uczestniczki Projektu

1. Uczestnik/czka zobowiązuje się do:

- złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
- zapoznania się z niniejszym regulaminem i potwierdzenia tego własnoręcznym podpisem na deklaracji uczestnictwa w projekcie (w przypadku osoby, która jest ubezwłasnowolniona, podpis w jej imieniu składa przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny),
- podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie (w przypadku osoby, która jest ubezwłasnowolniona, podpis w jej imieniu składa przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny),
- uczestniczenia we wszystkich zajęciach, na które został/a zakwalifikowany/a – potwierdzając ten fakt własnym podpisem na liście obecności,
- udziału w badaniach ewaluacyjnych, prowadzonych w czasie trwania i po zakończeniu projektu,
- bieżącego informowania personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział we wsparciu w ramach projektu,
- każdorazowego usprawiedliwienia nieobecności, poprzez poinformowanie koordynatora w formie pisemnej, e-mailowej, telefonicznie bądź osobiście, wraz z podaniem przyczyny nieobecności,
- podawania informacji na potrzeby projektu zgodnych z prawdą.

§ 7

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Uczestnik/czka będący/a ON, zobowiązany/a jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji – zał. nr 8 do niniejszego regulaminu (w przypadku osoby, która jest ubezwłasnowolniona, podpis w jej imieniu składa przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny).
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie osoba z otoczenia BO zobowiązana jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji - zał. nr 8 do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku przedłużającej się, nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika/czki w projekcie, zarówno będącej ON jak i osobą z otoczenia, następuje skreślenie BO z listy uczestników w projekcie. Stosowna notatka wchodzi w skład dokumentacji.
4. W skład dokumentacji związanej z rezygnacją z udziału w projekcie wchodzi Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie (zał. nr 8 do regulaminu).

§ 8

Przechowywanie dokumentacji rekrutacyjnej

1. Po zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie, dla każdego/każdej Beneficjenta/Beneficjentki Ostatecznego /Ostatecznej Projektu prowadzona będzie oddzielna dokumentacja.
2. Kompletna dokumentacja rekrutacyjna każdego/ej Beneficjenta/Beneficjentki będzie przechowywana w miejscu niedostępnym dla osób trzecich.
3. Po zakończeniu realizacji projektu, uporządkowana dokumentacja pozostaje w biurze Projektu.
4. Kompletnie i poprawne zgłoszenia (według deklaracji i formularza zgłoszeniowego) wprowadzane będą według daty ich wpływu i rejestrowane w „Centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów operacyjnych”.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od momentu przyjęcia go stosowną Uchwałą Rady Oddziału.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie i ww. umowach rozstrzygane są przez Beneficjenta.
4. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
5. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu.
6. Jakiegokolwiek pytania na temat projektu należy kierować na adres mailowy: lodz@ptsr.org.pl lub pod numerem telefonu 42 649 18 03

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy - SM;
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 3) Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie - SM;
- 4) Załącznik nr 4 – Deklaracja OSM.
- 5) Załącznik nr 5 - Formularz zgłoszeniowy - otoczenie;
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
- 7) Załącznik nr 7 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie - otoczenie;
- 8) Załącznik nr 8 – Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie
- 9) Załącznik nr 9 – Oświadczenie o udostępnieniu wizerunku oraz zezwolenie na rozpowszechnianie wizerunku i przetwarzanie danych osobowych

Zatwierdzam,

Łódź, dn.....